

VODOOPSKRBA I ODVODNJA TOPUSKO d.o.o.
Za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju
TOPUSKO, Ponikvari 77a

UR.BR. 64/23

Ponikvari, 21.03.2023. godine

Na temelju članka 12. i članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/2022) te sukladno članku 23. Društvenog ugovora o osnivanju Vodoopskrbe i odvodnje Topusko d.o.o., direktor društva donosi

PRAVILNIK O PROVEDBI POSTUPAKA
JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 1.

U svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave te zakonitog, namjenskog i svrhovitog gospodarenja javnim sredstvima, ovim se Pravilnikom o jednostavnoj nabavi uređuje postupak koji prethodi stvaranju ugovornog odnosa za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti manje od 26.540,00 eura te za nabavu radova procijenjene vrijednosti manje od 66.360,00 eura.

Svi iznosi u ovom Pravilniku iskazani su bez poreza za dodanu vrijednost.

Članak 2.

Za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti manje od 26.540,00 eura, kao i nabave radova procijenjene vrijednosti manje od 66.360,00 eura u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/2022) ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi već ovaj Pravilnik o jednostavnoj nabavi.

Članak 3.

Za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti manje od 13.270,00 eura i za nabavu radova procijenjene vrijednosti manje od 33.180,00 eura, Direktor iste izravno naručuje/ugovara bez prikupljanja ponuda. Ponude može zatražiti radi informacija o uvjetima i cijeni nabave.

Članak 4.

Za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 13.270,00 eura, a manje od 26.540,00 eura te za ugovaranje izvođenja radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 33.180,00 eura, a manje od 66.360,00 eura, Direktor donosi pojedinačnu odluku odnosno na način da upućuje poziv na dostavu ponuda potencijalnim ponuditeljima i to na najmanje tri adrese.

Članak 5.

Rok za dostavu ponuda iz članka 4.ovog Pravilnika je najmanje 5 dana od dana slanja poziva na dostavu ponuda. U ponudi treba biti navedena cijena, bez PDV-a, sukladno dokumentaciji za provedbu nabave.

Poziv na dostavu ponuda upućuje se na način koji omogućava dokazivanje da je isti zaprimljen od strane gospodarskog subjekta (elektronička pošta, preporučena pošiljka i dr.).

Ponude se zaprimaju u pisarnici društva, te se upisuju u Upisnik o zaprimanju ponuda. Na omoćnicama zaprimljenih ponuda, odmah po zaprimanju naznaćuje se redni broj zaprimanja, datum i vrijeme zaprimanja.

Članak 6.

Direktor imenuje stručno Povjerenstvo od tri člana koje će izvršiti uvid u zaprimljene ponude te o svom prijedlogu za odabir ponude izvješćuje Direktora, a o čemu se vodi zapisnik.

Kriteriji za odabir ponude je najniža cijena ili ekonomski najprihvatljivija ponuda.

Članak 7.

Direktor sukladno prijedlogu Povjerenstva donosi Odluku o odabiru i o istome pisano obavještava Ponuditelje koji mogu u roku od 8 dana izvršiti uvid u dokumentaciju, te u istom roku podnijeti prigovor na odabir.

Konaćnu odluku, tj. odluku o prigovoru donosi Direktor, a u roku od 8 dana sklapa ugovor sa izabranim ponuditeljem.

Ponude zaprimljene nakon roka za dostavu ponuda, vraćaju se neotvorene ponuditelju.

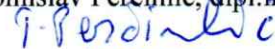
Članak 8.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika, prestaje važit Odluka o provedbi jednostavne nabave Ur.br. 14/21 od 13.01.2021. godine.

Ovaj Pravilnik objavit će se na internetskoj stranici Vodoopskrbe i odvodnje Topusko d.o.o., a stupa na snagu danom donošenja.

Direktor

Tomislav Perćinlić, dipl.ing.str.



VODOOPSKRBA I ODVODNJA
TOPUSKO d.o.o
za javnu vodoopskrbu i
javnu odvodnju 1
TOPUSKO, Ponikvari 77a

Tel. 044 885 343 ,Tel./fax 044 710 673,

E-mail: vio.topusko@post.ht

Direktor: Tomislav Perćinlić, dipl.ing.str Mob.098 376 744

OIB 57346605206 MBS 4473736

IBAN HR3024000081110285476, KA.B

Temeljni kapital: 9.465.000,00 kn